

Årsmelding Glåmdal
Interkommunale
Renovasjonselskap IKS

Driftsåret 01.01.2017 til 31.12.2017

2017

INNHold

2	Fakta om GIR IKS	16	Regnskap
7	Årsmelding fra administrasjonen	25	Revisors beretning
8	Organisering av selskapet	29	Vedlegg
11	Årsberetning		

GIR IKS

GIR IKS ble etablert i 1994 og året 2017 er selskapets 23. driftsår. Selskapet ble stiftet av kommunene Eidskog, Kongsvinger, Nord-Odal og Sør-Odal.

Selskapet overtok driftsansvaret for renovasjonsordningen i eierkommunene fra oppstart. Fra oppstart har selskapet vært godt forankret blant innbyggere og eierkommuner.

Befolkning:	Folketall		Antall abonnenter			
	31.12.2017 (beregnet SSB)	Endring siste år	Hus- holdning	Endring husholdning	Hytte- abonnenter	Endring hytter
Eidskog kommune	6,142	15	3,049	15	776	10
Kongsvinger kommune	17,934	77	8,785	120	1,062	9
Nord-Odal kommune	5,097	-3	2,409	32	858	11
Sør-Odal kommune	7,884	18	3,654	30	626	-5
SUM	37,057	107	17,897	197	3,322	25

Nøkkeltall:	2013	2014	2015	2016	2017
Omsetning	41,590,689	42,520,986	43,936,896	48,316,401	55,744,052
Resultat	572,581	-1,495,421	-2,121,414	-706,237	-305,454
Langsiktig gjeld	22,542,116	24,653,670	22,419,883	35,756,229	39,262,782
Egenkapital	10,101,837	8,606,417	6,485,002	836,050	530,596
Avfallsmengder (i tonn)	16,662	17,105	17,171	16,908	16,740
Materialgjenvinningsgrad	28	28	27	29	31
Total gjenvinningsgrad (%)	99	100	99	99	99
Gebyr i kr. per abonnent	1,849	1,849	1,849	1920	1970
Selvkostresultat	1,158,022	-1,550,735	-2,026,632	-2,697,723	-2,305,512
Dekningsgrad selvkost	103.5%	95.8%	94.5%	94.8%	92.6%

Selskapet skal ivareta:

FORMÅL OG VIRKSOMHETSOMRÅDE

Selskapets hovedformål er å utføre offentlige tjenester for sine eiere, knyttet til renovasjon og innsamling av husholdningsavfall i eierkommunene.

Selskapet skal være en pådriver for fremtidsrettede og miljømessige gode løsninger for avfallshåndtering. Selskapet skal også være en pådriver for avfallsminimering, gjenbruk, gjenvinning og forsvarlig sluttbehandling av avfallet.

Eierkommunene har plikt til å levere alt avfall fra kommunenes virksomheter til selskapet, og skal ikke videreføre eller opprette mottaksanlegg for avfall uten etter avtale med selskapet.

Selskapet kan etablere eller delta i andre foretak dersom dette er hensiktsmessig for å oppfylle formålet.

Selskapet kan også påta seg andre arbeidsoppgaver for eierne, som eierne og selskapet måtte bli enige om.

Selskapets virksomhet er basert på følgende rammebetingelser:

- Selskapsavtalen
- Økonomiplan 2016 - 2019

Selskapsavtalen er etter en grundig prosess, revidert i 2014, og den nye selskapsavtalen ble vedtatt i alle eierkommunenes kommunestyre i slutten av 2014.

Mengde avfall

Husholdningsavfall innsamlet i GIR IKS										
	2013		2014		2015		2016		2017	
Avfallstype	Total tonn	Kg/ innb.	Total tonn	Kg/ innb.	Total tonn	Kg/ innb.	Total tonn	Kg/ innb.	Total tonn	Kg/ innb.
Restavfall	9,430	254.6	9,520	257.0	9,571	259.0	9,075	245.6	8,708	235.0
Våtorganisk	-	-				-	-	-	-	-
Papir, papp, kartong	2,396	64.7	2,374	64.1	2,257	61.1	2,076	56.2	2,033	54.9
Glass & metall emb.	601	16.2	601	16.2	602	16.3	566	15.3	566	15.3
Plast	246	6.6	244	6.6	247	6.7	261	7.1	264	7.1
Jern og metall	781	21.1	831	22.4	888	24.0	939	25.4	933	25.2
Tre-avfall	2,069	55.9	2,268	61.2	2,381	64.4	2,332	63.1	2,290	61.8
Tekstil	85	2.3	96	2.6	96	2.6	96	2.6	96	2.6
EE-avfall	593	16.0	600	16.2	523	14.2	585	15.8	588	15.9
Farlig avfall	217	5.9	256	6.9	266	7.2	229	6.2	237	6.4
Impregnert trevirke	242	6.5	260	7.0	275	7.4	300	8.1	349	9.4
Gips			55	1.5	65	1.8	81	2.2	62	1.7
Hage/park							103	2.8	82	2.2
Inert							266	7.2	433	11.7
Hardplast									78	2.1
Gulvbelegg m/ftalater									22	0.6
Sum	16,662	449.8	17,105	461.8	17,171	464.7	16,908	457.6	16,740	451.7

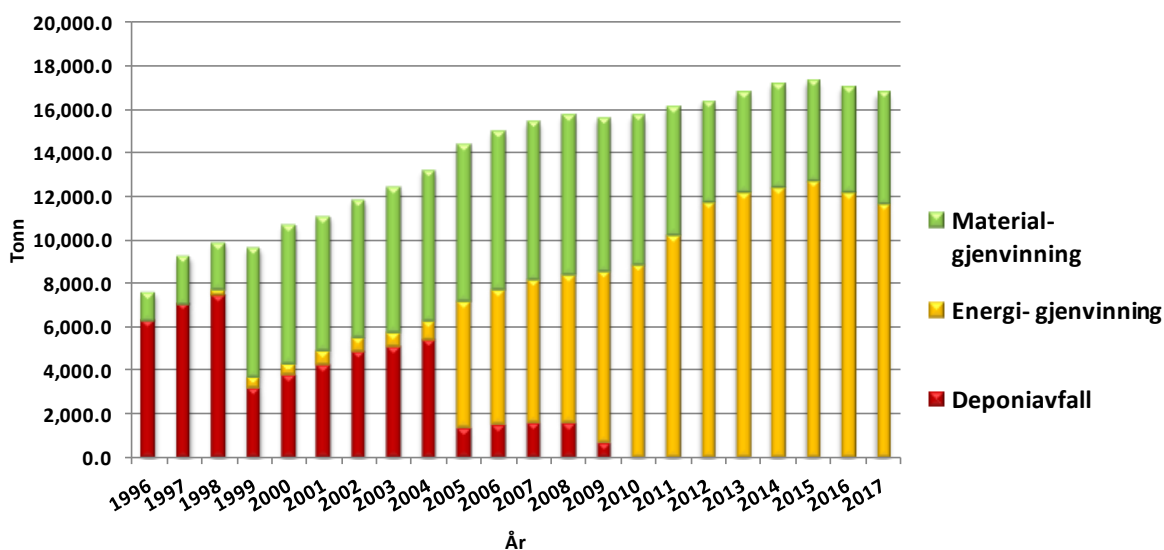
Vi ser at trenden fra 2016 fortsetter i 2017. Våre tall viser en nedgang i totale innsamlede mengder på 168 tonn (1%). Pr innbygger blir nedgangen relativt sett ennå litt større. Vår beregning viser at nedgangen i innsamlet avfall pr innbygger i GIR området er 1,5%.

Bildet er litt forskjellig mellom de forskjellige avfallstypene. Papp og papir fortsetter den nedadgående trenden vi har sett i mange år, mens EE-avfall og farlig avfall viser en økning, tross en nedgang i totalvolumet.

Vi har undersøkt med andre aktører i bransjen og det kan se ut som om bildet er liknende hos de selskapene som er nær oss geografisk. Vi er ikke sikre på forklaringen(e), men det er naturlig å tro at en begrenset økning i kjøpekraften, et relativt høyt mediefokus på forsøpling og avfall og holdningskampanjer har hatt innvirkning på avfallsmengdene. Kanskje er det også slik at forbrukerne har blitt mer miljøbevisste.

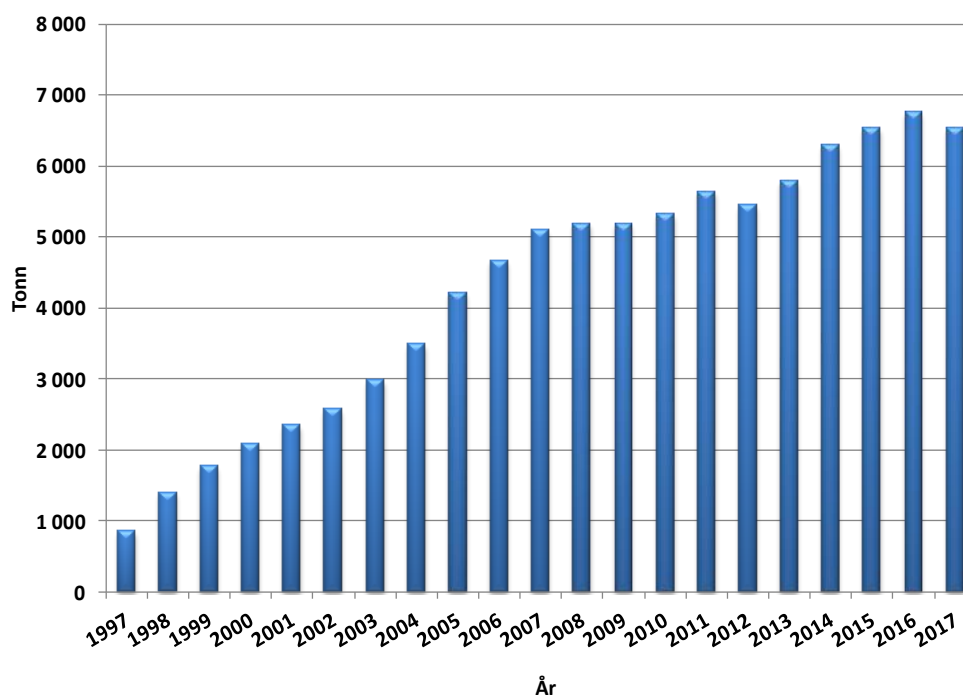
Selv om innsamlede mengder husholdningsavfall reduseres hos oss, er det vanskelig å si noe fornuftig om utviklingen på landsbasis. SSB sin statistikk over avfallsmengder er ikke oppdatert siden 2015. Samtidig er husholdningsavfallet en relativt sett liten andel av de totale avfallsmengdene (22,2% i 2015).

Totale avfallsmengder etter behandlingsform 1996 - 2017

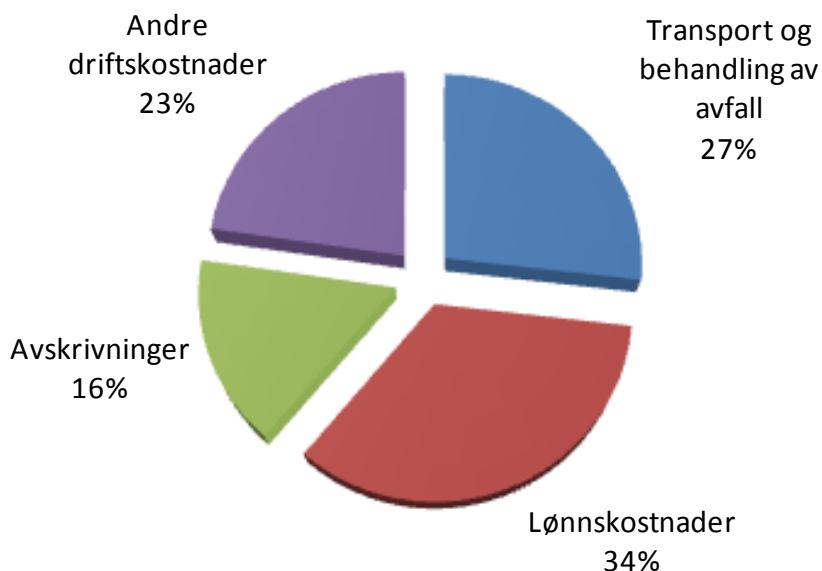


Fra 2010 har GIR levert så godt som alt innkommet avfall til materialgjenvinning eller energigjenvinning. I 2017 var gjenvinningsgraden på 99,3 %.

Avfallsmengde mottatt på gjenvinningsstasjonene 1997-2017 Alle kommuner



Driftskostnader 2017



GIRs kostnadssammensetning har endret seg mye de siste årene. Ved at GIR tok over innsamlingen av alt avfallet selv, har kostnadene blitt flyttet fra "Transport av avfall" til lønnskostnader, avskrivninger og andre driftskostnader.

I 2017 viser tallene at GIR har brukt en relativt sett større andel på transport og behandling av avfall (økning på ca 4%). Dette har sin årsak i at løsningene for gjenvinning av avfall har blitt relativt sett dyrere for oss.

Tallene viser at avfall levert på gjenvinningsstasjonene har gått ned med om lag 200 tonn, mens avfall innsamlet på ordinære renovasjonsruter har økt med ca 90 tonn. Kongsvinger er klart den største gjenvinningsstasjonen og står for nær halvparten (46%) av alt avfall mottatt på gjenvinningsstasjonene i 2017. Våre 3 andre stasjoner er omtrent like store når det gjelder mottatt avfall. GIR har videreført løsningen med mobil gjenvinningsstasjon i sommerhalvåret og vi mener at dette er en suksess.

2017.

En av de store mediesakene i slutten av 2016 og på høsten 2017, har vært konkursen til selskapene Veireno og Reno Norden. Begge disse selskapene har drevet innsamling av husholdningsavfall på oppdrag fra kommuner og interkommunale selskaper.

Disse konkursene skapte et relativt høyt trykk på mange renovasjonsselskaper som "over natten" ikke hadde noen til å samle inn avfallet hos husholdningene. Løsningene på hvordan innsamlingen ble løst etter konkursen var forskjellige fra selskap til selskap, men kan i hovedsak deles i to. De fleste benyttet seg av en unntaksbestemmelse i regelverket om offentlige anskaffelser som muliggjorde en "minikonkurranse" med korte frister før tildeling av en ny (veldig tidsbegrenset) kontrakt på innsamlingen. Mange bestemte seg også på kort varsel for å ta over innsamlingen i egen regi.

Når støvet nå har lagt seg etter denne "kriseperioden", ser vi at mange står ved et valg mellom egenregi og konkurranseutsetting av innsamlingen av husholdningsavfall. Jeg synes å merke at den turbulente perioden som har vært, fører til at flere velger innsamling i egen regi som løsning. Sist kunne vi lese at Sirkula har bestemt seg for innsamling i egen regi.

GIR tok et strategisk valg i 2009 som innebar at vi skal samle inn husholdningsavfallet med egne ansatte og egne biler. I 2011 startet vi dermed med innsamling av avfall med egne ansatte og egne biler. Jeg mener at dette har vært en god løsning for GIR og våre abonnenter. Vi kan ikke garantere at vi har den laveste innsamlingskostnaden, men vi kan garantere at vi har ordnede forhold for våre ansatte renovatører. Samtidig mener vi at vi har et godt servicenivå og vi ser at antall avvik i forhold til antall tømminger er betraktelig lavere enn når vi hadde ekstern innsamling.

Stort sett er det EU som bestemmer rammene for norsk avfallspolitikk. EU har nå stilt krav til materialgjenvinning som vi pr dags dato er relativt langt fra å kunne oppfylle i GIR sitt område. Disse kravene innebærer et mål om 50% materialgjenvinning innen 2020, økende til 55% innen 2025. Samtidig stiller EU krav til utsortering av matavfall innen 2023. GIRs tall for materialgjenvinning i 2017 var 31%, en liten økning fra årene før.

GIR har startet forberedelsene for å kunne nå disse ambisiøse målene fra EU. Vi ser ingen "sesam-sesam" løsning, men vi ser at hardt arbeid og kreative løsninger kan lede oss på veien mot måloppnåelsen. Samtidig ser det ut som om målene ikke lar seg løse uten at det innebærer økte investeringer og økte renovasjonsgebyrer.

Til slutt vil jeg takke representantskapet, styret og de ansatte for godt samarbeid i 2017. Jeg ser frem til et spennende 2018.

Trond Sørensen
Daglig leder

Organisasjon

Representantskapet.

Kommunene utøver sitt eierskap i selskapet gjennom representantskapet. Selskapets øverste organ velges for en periode på 4 år. Representantskapet velges nytt etter hvert kommunevalg. I 2016 startet GIRs nye representantskap sin funksjonstid og har bestått av 8 medlemmer hvorav hver deltagerkommunes kommunestyre oppnevner medlemmer med personlige varamedlemmer.

Kommunenes eierandel og antall medlemmer i representantskapet i 2017:

Eidskog kommune	16,9 %	2 medlemmer
Kongsvinger kommune	48,1 %	2 medlemmer
Nord-Odal kommune	13,8 %	2 medlemmer
Sør-Odal kommune	21,2 %	2 medlemmer

Reglene for stemmegivning i representantskapet er endret i den nye selskapsavtalen. Representantene for hver kommune skal nå stemme samlet per kommune og i henhold til den eierandel som representeres. Oversikt over selskapets valgte medlemmer i representantskapet, fremgår av vedlegg 1.

Representantskapet hadde i 2017 2 møter og behandlet 2 saker.

Styret.

Styret skal ha 4 medlemmer valgt av representantskapet. I tillegg velges 2 varamedlemmer i numerisk rekkefølge. Ett styremedlem velges av og blant de ansatte med personlig vararepresentant. Styremedlemmene, herunder styrets leder og nestleder, velges av representantskapet for 2 år av gangen. Oversikt over selskapets valgte medlemmer i styre, fremgår av vedlegg 1.

Styret hadde i 2017 9 møter og behandlet 11 saker.

Klageorganet.

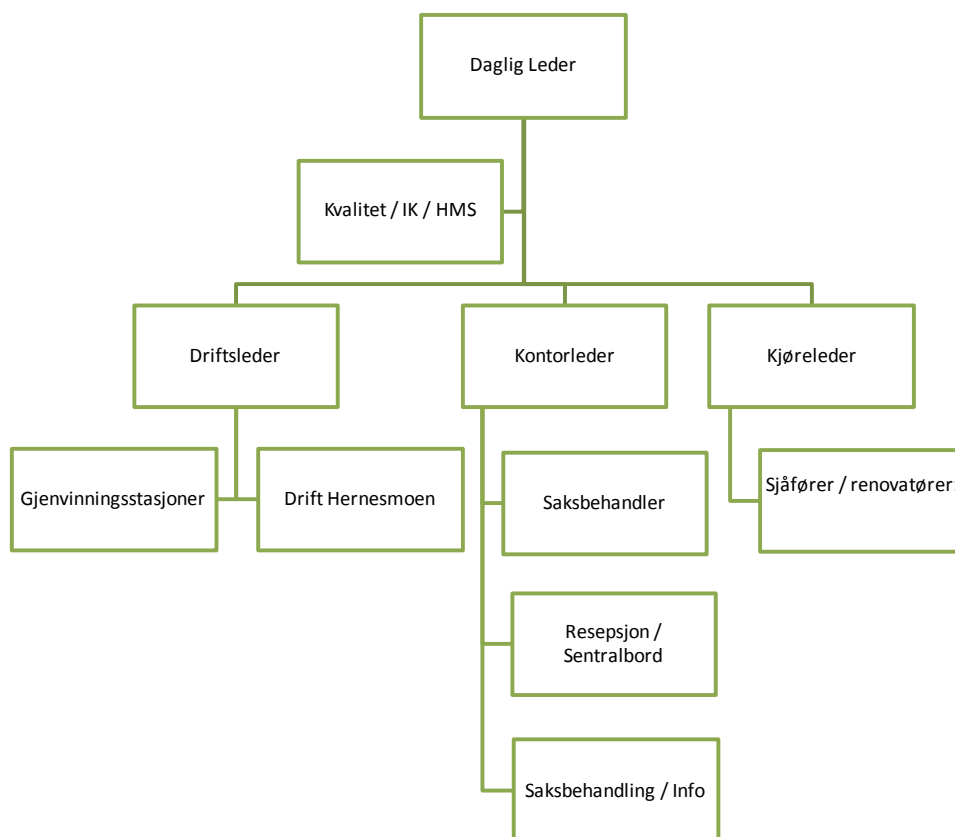
Alle klagesaker behandles av GIRs styre. Dersom styret opprettholder administrasjonens vedtak, oversendes klagen til kommunenes ordinære klagenemd.

Administrativ organisering.

Selskapets administrative organisering er ikke endret og ivaretas av daglig leder, med Kvalitet / IK / HMS ansvarlig som stedfortreder. Driftsleder, kontorleder og kjøreleder inngår også i selskapets ledergruppe.

Administrasjon er lokalisert på Hernesmoen, Hærnesveien 299, 2116 Sander, hvor også mottak og uttransport av avfall fra husholdninger og gjenvinningsstasjoner blir ivaretatt.

Organisasjonskart GIR IKS:



GIR IKS har eierandeler i andre selskap og de er detaljert beskrevet i årsmeldingen for 2010 og denne kan leses på GIR IKS sin nettside.

Selskapene er:

- Retura Glåma AS ble etablert 01.01.06 som et heleid datterselskap av GIR IKS. GIR har i 2 omganger solgt seg ned i dette selskapet og eier fra og med 01.01.2012 34 % av aksjene i Retura Glåma AS
- Glåmdal Bioenergi AS ble etablert i 28.04.1997, i samarbeid med Bjørns Transport AS og Karl Holm. GIR's eierandel er 33,3 %.
- GIR IKS har også en eierandel på 1,02 % i Rekom AS.

Årsberetning.

Selskapet.

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS eies av kommunene Eidskog, Kongsvinger, Nord-Odal og Sør-Odal.

Selskapet ble med virkning fra 2004 organisert som IKS, etter lov om interkommunale selskap.

Selskapet har kontoradresse og mottaksanlegg på Sander i Sør-Odal kommune. Alt innsamlet avfall kjøres til mottaksanlegget for sortering og omlasting. Selskapet har også via gjenvinningsstasjoner virksomhet i alle eierkommuner.

FORMÅL OG VIRKSOMHETSOMRÅDE

Selskapets hovedformål er å utføre offentlige tjenester for sine eiere, knyttet til renovasjon og innsamling av husholdningsavfall i eierkommunene.

Selskapet skal være en pådriver for fremtidsrettede og miljømessige gode løsninger for avfallshåndtering. Selskapet skal også være en pådriver for avfallsminimering, gjenbruk, gjenvinning og forsvarlig sluttbehandling av avfallet.

Selskapet skal ha det overordnede driftsansvaret for avfallshåndteringen i kommunene, og er ansvarlig for alle operative funksjoner.

Visjon

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap skal være et anerkjent, solid og attraktivt renovasjonsselskap som bidrar til trivsel og godt miljø.

Drift

GIR IKS har en helhetlig renovasjonsordning. Dette innebærer en kombinasjon av et hente- og bringesystem. Hentesystemet består av restavfall inkludert matavfall, husholdningsplast, papp/papir og glass- og metallemballasje som hentes hjemme hos den enkelte abonnent.

Tekstiler bringes til utplasserte returpunkt. Selv om GIR fra og med 2011 henter glass- og metallemballasje hos abonnentene, er det fremdeles noen returpunkter for glass- og metallemballasje i hver kommune.

I alle fire kommuner er det gjenvinningsstasjoner som har mottak for usortert restavfall, papp, papir, metall, imp. trevirke, trevirke, elektrisk utstyr, farlig avfall og hvitevarer.

Det er obligatorisk hytter renovasjon i alle fire kommuner. Dette ivaretas ved utplassering av containere eller beholdere ved hyttefelt eller på plasser som favner større områder ved spredt hyttebebyggelse.

I 2017 har selskapet fortsatt løsningen med mobil gjenvinningsstasjon for så vel fritidsabonnenter som fastboende. Denne besøker alle kommuner i løpet av sommerhalvåret.

Resultat og utvikling

GIR IKS har i hovedsak gebyrinntekter fra kommunene for å ivareta husholdnings- og hytter renovasjon. Overføringene fra kommunene utgjør omtrent $\frac{3}{4}$ av GIRs totale inntekter.

Det utføres også oppgaver som sortering av avfall, pressing av husholdningsplast og papp fra andre selskaper som gir inntekter utover renovasjonsgebyret.

GIR IKS hadde i 2017 en omsetning på 55,7 mill. kroner med et årsresultat på -0,3 mill etter å ha inntektsført 2,3 millioner av selvkostfondet.

GIR har i løpet av 2017 "brukt opp" hele selvkostfondet og faktisk benyttet 336.000 mer enn selvkostfondet. Fra og med 2018 har vi budsjettert med et lite overskudd i selvkostområdet.

Fra og med regnskapsåret 2016, har vi innarbeidet selvkostfondet i finansregnskapet. Dette innebærer at fondet oppgis som "Øvrig langsiktig gjeld" eller "Andre fordringer og innskudd" i årsregnskapet (se note 9 i årsregnskapet). I 2017 har GIR gått fra å ha et positivt ("gjeld" til abonnentene) til et negativt selvkostfond ("fordring" på abonnentene).

Når regnskapet splittes i hhv regnskap fra husholdningene (monopoldelen) og regnskap fra næringsvirksomheten til GIR, er ca 75% av GIRs inntekter fra husholdningsrenovasjon, mens de resterende 25% kan tilskrives inntekter fra annen virksomhet, inklusive renovasjon fra kommunale virksomheter.

Resultatet fra husholdningsrenovasjonen i 2017 viser at det brukes 2,305 mill av selvkostfondet, mens resultatet fra næringsvirksomhet i 2017 er et underskudd på 107.869,-. Renovasjonsgebyret ble økt med 2,5 % i 2017.

GIR har i 2017 presentert en planlagt og nødvendig bruk av selvkostfondet. Dette er helt i tråd med kravet til selvkosttjenester som innebærer at overskudd i selvkostområdet tidligere år, skal komme abonnentene til gode i senere år. I løpet av 2017 har vi tilbakeført alt som er avsatt til selvkostfond.

Selvkostresultat og selvkostfond:

Etterkalkylen for 2017:

2017 Etterkalkyle selvkost	Husholdningsavfall	Næringsavfall	Totalt
Gebyrinntekter	33,114,437	9,640,307	42,754,744
Øvrige driftsinntekter	4,427,845	3,414,377	7,842,221
Driftsinntekter	37,542,282	13,054,684	50,596,966
Direkte driftsutgifter	33,026,069	13,162,554	46,188,622
Avskrivningskostnad	6,617,112	0	6,617,112
Kalkulatorisk rente (1,98 %)	560,359	0	560,359
Driftskostnader	40,203,540	13,162,554	53,366,094
Resultat	-2,661,258	-107,869	-2,769,128
Kostnadsdekning i %	93.4 %	99.2 %	94.8 %

Selvkostfond 01.01	2,305,512	0	2,305,512
- Bruk av selvkostfond	-2,305,512	0	-2,305,512
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente på fond)	0	0	0

Fremførbart underskudd 01.01	0	0	0
- Underskudd til fremføring	-355,746	0	-355,746
- Kalkulert rentekostnad fremførbart underskudd (1,98 %)	19,303	0	19,303
Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente på fond)	-336,443	0	-336,443

I 2017 har GIR benyttet alt av tidligere overskudd i selvkostområdet. Dette betyr at GIR må planlegge med et positivt resultat for selvkostområdet fremover. Noe som også vil innebære en økning i renovasjonsgebyrene.

Finansiell risiko.

GIR IKS sin låneportefølje er eksponert for svingninger i rentemarkedet. Det foretas en fortløpende vurdering om å rentebinde deler av låneporteføljen, sett opp mot de signaler som fanges opp i dette markedet.

Informasjon

Styret ser på god informasjon til abonnentene som avgjørende viktig for omdømme og måloppnåelse. Flere av de kommunale informasjonsbladene har den siste tiden lagt ned sin virksomhet, så GIR vil måtte endre sin informasjon i de forskjellige kommunene.

GIR bruker sine hjemmesider og sin side på Facebook til informasjon til abonnentene. Det er også innkjøpt en løsning som gjør det mulig å sende SMS til abonnenter, ved f. eks uforutsette hendelser. I tillegg innførte vi i 2016 en app for smarttelefoner hvor abonnentene kan finne ut neste tømning og lignende.

Forskning og Utvikling (FoU)

Selskapet har ikke hatt FoU aktiviteter i 2017.

Ytre miljø.

Mottaksanlegg på Hernesmoen og gjenvinningsstasjonene i de respektive kommuner er underlagt forurensningslovens bestemmelser om tillatelse til virksomhet som kan forårsake forurensning. Alle anlegg har slike tillatelser fra fylkesmannen.

Avfallsbehandling som utføres av Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap medfører belastning på det ytre miljø. Innsamling og transport gir støv og støy samt forbruk av ikke-fornybare ressurser. Det jobbes derfor kontinuerlig med optimalisering av egentransport.

Egen virksomhet genererer lite avfall. Alt avfall kildesorteres, og går inn i selskapets avfallhåndtering.

Miljø og vernearbeid.

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap skal arbeide for et godt og sikkert arbeidsmiljø og minimal belastning på det ytre miljø. Gjennom jevnlig ledermøter, avdelingsmøter og personalmøter, samt møter med de tillitsvalgte er det lagt til rette for at de ansatte aktivt kan være med i utviklingen med sikte på å skape en trygg og god arbeidsplass. Arbeidet skal utføres i samsvar med gjeldende lover og regler. Tankegang og arbeidsmetodikk skal være preget av systematikk.

GIR har et fungerende avvikssystem samt en elektronisk personal og HMS-håndbok. Det vil allikevel være behov for kontinuerlig utvikling og oppdatering av systemene. Alt er nå tilgjengelig for alle ansatte elektronisk via web og apper på mobiltelefon.

Arbeidsmiljøet i GIR vurderes som godt, og følges nøye opp i alle ledd. Etter samråd med de tillitsvalgte og BHT, ble det ikke utført noen medarbeiderundersøkelse i 2017.

GIR IKS er medlem av bedriftshelsetjenesten Glåmdal HMS-tjeneste.

Det ble meldt inn totalt 76 avvik i 2017. Ca 40 av disse er mindre feil/mangler som er blitt meldt inn i forbindelse med vernerunder. Resterende er avvik av varierende type meldt inn ved ulike hendelser. Ser man bort fra avvik i forbindelse med vernerunder er det kommet inn i gjennomsnitt 3 avvik pr måned. Ser man bort fra de 40 avvikene fra vernerunde, som er nytt av året, er det en svak økning i antall avvik. Dette er en gledelig utvikling da årsaken kan synes å være økt fokus på innrapportering og ikke at det ikke har vært flere hendelser.

De aller fleste avvik er klassifisert som mindre alvorlig, 9 avvik som alvorlig og 2 avvik som kritisk.

De to avvikene som er klassifisert som kritisk gjelder begge uhell med kjøretøy. Det ene avviket gjelder en renovasjonsbil som kjørte ut av vegen og veltet da en møtende bil kom i mot i feil kjørefelt. Det andre avviket var en hjullaster som rygget på en bil som dermed fikk store skader. Begge kjøretøy tilhører GIR og uhellet skjedde inne på Hernesmoen.

5 avvik medførte personskade i 2017. Av disse medførte 3 avvik sykefravær hos egne ansatte.

De fleste avvik er naturlig nok oppstått på Hernesmoen Drift med 43 avvik. Gjenvinningsstasjoner har hatt 22 avvik, mens transportavdelingen har hatt 10 avvik. På administrasjonene er det kun meldt inn 1 avvik.

Sykefravær.

Sykefraværet var i 2017 på totalt 10,8 %. Korttidsfraværet utgjør 1,9 % og langtidsfraværet er 8,9 %.

Personale

Ved utgangen av 2017 har bedriften 29 fast ansatte. I tillegg er det 2 vikarer på lengre kontrakter. Disse er vikarer for ansatte med langtids sykefravær. Totalt sysselsatte GIR 33 årsverk i 2017. GIR er medlem av Kommunal Landspensjonskasse (KLP).

Likestilling.

I selskapets styre er fordelingen 2 kvinner og 3 menn. I representantskapet er fordelingen 2 kvinner og 6 menn.

Etter styrets oppfatning er det likestilling mellom kvinner og menn i GIR. Det forekommer ikke forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement, rekruttering m.m.

Av selskapets totalt 29 ansatte pr 31.12.2017 er 4 kvinner og 25 menn.

Framtidsvurderinger og fortsatt drift

Etter styrets vurdering gir det framlagte resultatregnskapet og balanse med noter og kontantstrømoppstilling et riktig bilde av bedriftens resultat for 2017 og stillingen pr. 31.12.2017. Styret bekrefter at forutsetningene for fortsatt drift av bedriften er til stede ved avleggelsen av årsregnskapet.

Styret mener at bedriften og de ansatte er kundeorientert og har stor tilpassningsevne og derfor vil være godt rustet til å møte fremtidens krav og forventninger.

Styret uttrykker tilfredshet med resultatet og vil takke de ansatte for god innsats i 2017.

Hernesmoen, 04.05.2018


Yngve Øhrbom
Styrets leder


Berit Lund
Styrets nestleder


Lørn Andre Stenseth
Styremedlem


Ida Marie Huse Gulbrandsen
Styremedlem


Vegar Nyborg
Styremedlem


Trond Sørensen
Daglig leder

Resultatregnskap

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

	Note	2017	Budsjett 2017	2016
Driftsinntekter og -kostnader				
Avfallsgebyrer	9	39 730 920	40 531 000	38 672 413
Salgsinntekt		14 423 199	8 849 000	8 395 715
Andre driftsinntekter		1 589 933	1 010 000	1 248 273
Sum driftsinntekter		55 744 052	50 390 000	48 316 401
Behandling av avfall		14 891 530	12 872 000	11 469 528
Lønnskostnad	3, 4	19 101 966	16 779 000	17 395 936
Ordinære avskrivninger	5	8 944 063	9 100 000	8 155 685
Andre driftskostnader	3	12 610 083	11 231 000	11 646 630
Sum driftskostnader		55 547 642	49 982 000	48 667 779
Driftsresultat		196 410	408 000	-351 378
Finansinntekter og -kostnader				
Renteinntekter		51 163	38 000	52 739
Andre finansinntekter	2	266 217	50 000	262 326
Rentekostnader		819 244	496 000	669 924
Resultat av finansposter		-501 864	-408 000	-354 859
Årets resultat		-305 454	-	-706 237
Overføringer				
Overført fra annen egenkapital	10	305 454	-	706 237
Sum overføringer		305 454	-	706 237

Balanse

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap Iks

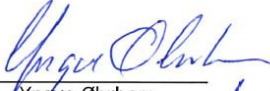
Eiendeler	Note	2017	2016
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygningsmessige anlegg	5	15 804 734	16 571 655
Maskiner, biler, inventar og utstyr	5	27 606 618	24 394 935
Sum varige driftsmidler		<u>43 411 352</u>	<u>40 966 590</u>
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	2	642 040	642 040
Investeringer i aksjer	2	88 664	88 664
Andre fordringer og innskudd	9	672 500	292 547
Sum finansielle anleggsmidler		<u>1 403 204</u>	<u>1 023 251</u>
Sum anleggsmidler		<u>44 814 556</u>	<u>41 989 841</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	2	1 611 560	1 881 374
Andre kortsiktige fordringer		2 770 611	1 592 997
Sum fordringer		<u>4 382 170</u>	<u>3 474 371</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	1 502 282	4 463 742
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.		<u>1 502 282</u>	<u>4 463 742</u>
Sum omløpsmidler		<u>5 884 452</u>	<u>7 938 113</u>
Sum eiendeler		<u>50 699 007</u>	<u>49 927 954</u>

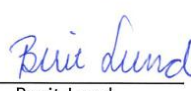
Balanse

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap Iks

Egenkapital og gjeld	Note	2017	2016
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8, 10, 11	530 596	836 050
Sum opptjent egenkapital		<u>530 596</u>	<u>836 050</u>
Sum egenkapital		<u>530 596</u>	<u>836 050</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5, 7	39 262 782	33 450 717
Øvrig langsiktig gjeld	9, 10	0	2 305 512
Sum langsiktig gjeld		<u>39 262 782</u>	<u>35 756 229</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	2	4 917 340	6 605 228
Skyldige offentlige avgifter		1 081 846	1 196 530
Annen kortsiktig gjeld		4 906 444	5 533 917
Sum kortsiktig gjeld		<u>10 905 629</u>	<u>13 335 675</u>
Sum gjeld		<u>50 168 411</u>	<u>49 091 904</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>50 699 007</u>	<u>49 927 954</u>

Hernesmoen, den 4/5 - 2018

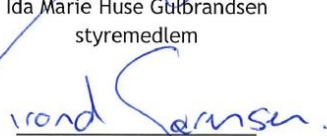

Yngve Øhrbom
styreleder


Berit Lund
nestleder


Ida Marie Huse Gjelbrandsen
styremedlem


Jørn Andre Stenseth
styremedlem


Vegar Nyborg
styremedlem


Trond Sørensen
daglig leder

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk og forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper. (17.12.1999 nr 1568).

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Aksjer i tilknyttede selskaper og og andre selskaper

Investeringer i tilknyttet selskaper og andre selskaper er vurdert etter kostmetoden.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Selskapets virksomhet knyttet til innsamling, gjenvinning og deponering av husholdningsavfall defineres som monopolvirksomhet og er unntatt fra beskatning. Selskapet vil være skattepliktig for den del av virksomheten som faller utenfor denne definisjonen.

Selvkostfond

Virksomheten er regulert gjennom særlovgivning og forskrifter og skal, med unntak av næringsaktiviteter tilknyttet renovasjon, være til selvkost etter "Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester". De regnskapsmessige konsekvenser etter selvkostprinsippet er innarbeidet i resultatregnskapet. Det vises til note 9.

Kontantstrøm

Kontantstrøm er utarbeidet etter den indirekte metode.

Note 2 Eierandeler i andre selskaper

Selskapet har eierandeler i følgende selskaper:

Tilknyttede selskaper	Anskaffelses- tidspunkt	Forr.- kontor	Eier- andel	Selskapets egenkapital	Selskapets resultat
Glåmdal Bioenergi	1997	Galterud	33,33%	1 499 883	276 794
Retura Glåma AS	2005	Kongsvinger	34,00%	7 489 949	1 980 177

For Glåmdal Bioenergi AS er regnskapstall for 2016 oppgitt, da årsregnskapet for 2017 ikke foreligger ennå. Det er i 2017 mottatt utbytte på kr 238 000 fra Retura Glåma AS. Beløpet inngår i andre finansinntekter.

Andre selskaper:	Antall aksjer	Eierandel	Anskaff.kost
Rekom AS	48	1,02%	88 664

Mellomværende med tilknyttede selskaper:	2017	2016
Kortsiktig gjeld (inngår i leverandørgj.)	-11 012	-28 750
Kortsiktig fordring (inngår i kundefordr.)	303 985	253 517

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2017	2016
Lønninger	14 143 741	12 896 240
Arbeidsgiveravgift	1 700 316	1 543 396
Pensjonskostnader	1 755 346	1 498 658
Innleid arbeidskraft	1 173 021	1 136 385
Andre ytelser	329 542	321 257
Sum	19 101 966	17 395 936

Gjennomsnittlig antall årsverk: 33

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styre	Representant- skap
Lønn	719 488	200 759	32 218
Pensjonsutgifter	85 984		
Annen godtgjørelse	5 621		

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2017 utgjør kr 133 200.
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 76 100.

Noter 2017

Note 4 Pensjonsforpliktelser

Selskapet har tjenstepensjonsordning som tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Samlet innbetalt - og kostnadsført i regnskapet fratrasket egeninnbetaling, utgjør kr 1 755 346 inkludert innbetaling av tilskudd til AFP og tidligpensjon.

Selskapets pensjonsforpliktelse knyttet til AFP-ordningen omfatter 32 personer i aldersgruppen 29 - 61 år. AFP kan utbetales i maksimalt 5 år. Selskapet har inngått avtale om utjamning som dekker kostnad ved uttak av tidligpensjon fra 62 år til 66 år. Premie til utjamningsordning innbetales og kostnadsføres årlig. Pr 31.12.2017 er det ingen ansatte som har gått av med tidligpensjon (AFP). Pensjonsforpliktelser balanseføres ikke, og den årlige innbetalingen, fratrasket egeninnbetaling, ansees som årets pensjonskostnad. Pensjonen klassifiseres som ordinær driftskostnad og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.

Note 5 Varige driftsmidler og finansiering

	Maskiner, inventar og utstyr	Bygningsmessige anlegg	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2017	61 704 309	45 758 106	107 462 415
Anskaffet i året	14 770 188	1 348 435	16 118 623
Avgang gjennom året	-6 222 300	0	-6 222 300
Anskaffelseskost 31.12.2017	70 252 197	47 106 541	117 358 738
Akk. avskrivninger 31.12.2017	-42 645 580	-31 301 806	-73 947 386
Bokført verdi 31.12.2017	27 606 617	15 804 735	43 411 352
Årets avskrivninger	6 828 709	2 115 355	8 944 064
Øk. levetid / avskr.periode	3 - 10 år	10 - 20 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Finansiering:

	Gjeld
Langsiktig finansiering pr 01.01.2017	33 450 717
Utbetalt nye lån gjennom året	13 975 000
Avdrag i året	-8 162 934
Langsiktig finansiering pr 31.12.2017	39 262 783

Note 6 Bundne midler

I posten bankinnskudd inngår bundne skattetrekksmidler med kr 589 009, samt sperret beløp på kr 464 793 som sikkerhet for avgitt garanti for transportløyver til Hedmark Fylkeskommune, med kr. 421 000

Note 7 Langsiktig gjeld, pantstillelser og garantier

Gjeld som forfaller mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt:	2017
Gjeld til kredittinstitusjoner	10 735 903

Som sikkerhet for lån gitt av kredittinstitusjoner, pr 31.12.2017 til rest kr 39 262 782, har eierkommunene avgitt garanti.

Som sikkerhet for bankgaranti vedr transportløyver, kr 421 000 er tilsvarende sperret bankinnskudd som er bokført med kr 464 793.

Noter 2017

Note 8 Egenkapital og eierstruktur

Eierne i Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS med delt ansvar har i 2017 vært:

Eidskog Kommune	16,9%
Kongsvinger Kommune	48,1%
Nord-Odal Kommune	13,8%
Sør-Odal Kommune	21,2%
	100,0%

Oppgitt stemmeandel / eierandel gjelder representantskapet som er selskapets øverste styrende organ. Kommunestyrene i deltakerkommunene vedtok ny selskapsavtale høsten 2014. Antallet medlemmer i representantskapet er i 2016 redusert fra 10 til 8 medlemmer - 2 fra hver eierkommune, som samlet skal stemme samlet pr kommune i henhold til den eierandel som representeres.

Note 9 Selvkostfond

Selskapet plikter å føre selvkostregnskap ihht gjeldende retningslinjer om selvkost (H-2140)
Basert på gjeldende retningslinjer framkommer slik beregning:

År	Inng balanse	Selvkost resultat	Renter	Utg balanse	Rentesats
2015	6 855 999	-2 026 632	113 348	4 942 715	1,94%
2016	4 942 715	-2 697 723	60 520	2 305 512	1,68%
2017	2 305 512	-2 661 258	19 303	-336 443	1,98%

Endring i selvkostfondet framkommer som en inntektskorrigering av driftsinntektene. Eventuelt overskudd etter selvkostprinsippet tilbakeføres som en inntektsreduksjon og overføres selvkostfond. Eventuelt underskudd etter selvkostprinsippet registreres som en inntektsøkning som også registreres mot selvkostfond. For 2017 er det da bokført en inntektsøkning på kr 2 661 258. Det er motsvarende godskrevet renter med kr 19 303 slik at fondet samlet er brukt opp. En har nå har et negativt fond på kr 336 443. Innkreving skal foretas over en periode på inntil 5 år, og motsvarende skal tilbakebetaling foretas innen en periode på inntil 5 år. For lite innkrevet pr 31.12.2017, kr. 336 443 inngår i posten Andre langsiktige fordringer og innskudd.

Note 10 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Sum pr 01.01.2017	836 050	836 050
Årets resultat	-305 454	-305 454
Sum pr 31.12.2017	530 596	530 596

Note 11 Skatter

Selskapet er skattepliktig for den del av virksomheten som ikke omfatter lovpålagt renovsjonsvirksomhet. Skatter er beregnet slik:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Resultat av skattepliktig virksomhet	-107 869	-637 987
Permanente forskjeller	-230 809	-230 467
Årets skattepliktige inntekt	-338 678	-868 454

Grunnlag utsatt skatt - utsatt skattefordel

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>Endring</u>
Underskudd til framføring	-1 837 499	-1 498 821	-338 678
Sum	-1 837 499	-1 498 821	-338 678
Utsatt skattefordel (23/24%)	-422 625	-359 717	-62 908

Utsatt skattefordel er ikke oppført i balansen.

Kontantstrømanalyse

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

	2017	2016
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årets resultat	-305 454	-706 237
Ordinære avskrivninger	8 944 064	8 155 685
Gevinst ved salg av driftsmidler	-72 079	0
Tap ved salg av driftsmidler		104 386
Endring i kundefordringer og levr.gjeld	-1 418 074	3 165 988
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-4 605 236	-2 743 389
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2 543 221	7 976 433
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Investert i gj.vinningsstasjon og bygnm. anlegg	-1 348 435	-14 093 361
Investert i biler,maskiner og utstyr	-14 770 188	-6 588 368
Solgt varige driftsmidler	4 801 876	840 000
Netto kontantstrøm til investeringer	-11 316 747	-19 841 729
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Opptak av nytt langsiktig lån	13 975 000	17 725 000
Betalt avdrag langsiktig gjeld	-8 162 934	-6 694 166
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	5 812 066	11 030 834
Endring i likvider	-2 961 460	-834 462
Likvidbeholdning ved årets begynnelse	4 463 742	5 298 204
Likvidbeholdning ved årets slutt	1 502 282	4 463 742

Revisors beretning:



BDO AS
Parkgt. 83
Postboks 460
2304 Hamar

Til representantskapet i
Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av informasjon i administrasjonenes årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den andre informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Tollef Halvorsen
Registrert revisor / partner
(elektronisk signert)



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjørn Tollef Halvorsen

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5993-4-518255

IP: 188.95.241.209

2018-05-24 13:26:38Z



Penneo Dokumentnøkkel: BPT3K-24CDF-CNTP6-SPTH1-A1SQT-3P8EV

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Vedlegg: 1

Representantskap og styre i GIR IKS

Representantskap 2016 – 2019				
Fra	Eierandel	Medlem		Varamedlem
Kongsvinger kommune:	48,1 %	Jens Njøsén Ole Neskvern		Eva Snare Siw Berg
Eidskog kommune:	16,9 %	Berit Haveråén Hans Einar Holth	Nestleder	Kamilla Thue Arild Christiansen
Nord-Odal kommune:	13,8 %	Lise Selnes Erik Ruud	Leder	Gunnar Nygård Jan Bjerke
Sør-Odal kommune:	21,2 %	Steinar Martin Sørøy Jan Arne Broen		Håkon A. Ellevold Grethe Aas

Styret 2016 - 2018	
Medlemmer	Varamedlem
Yngve Øhrbom, Leder Berit Lund, Nestleder Jørn Andre Stenseth Ida Marie Huse Gulbrandsen Vegar Nyborg (valgt av de ansatte)	1. Asgeir Gulbrandsen 2. Gunhild Neskvern Solheim Ranveig Sætrum (valgt av de ansatte)